



FORMULAIRE DE DEMANDE D'ATTESTATION DE RECOURS/NON RECOURS

Afin de permettre au greffe du tribunal de réaliser les opérations de recherches, votre demande doit comporter les informations suivantes :

Demandeur de l'attestation

* Civilité : Madame Monsieur Maître Société

* Nom / qualité :

* Vos références :

Décision concernée

* Type de décision ou arrêté : Autre, précisez :

* Date de la décision :

* N° de la décision : *
(Urbanisme) Lettres Chiffres Modification ou transfert

* N° de la décision : * délivrée par :
(Autre)

Le présent formulaire dûment complété électroniquement est à adresser au tribunal administratif, **par courriel uniquement**, à l'adresse : greffe.ta-lyon@juradm.fr accompagné de la décision concernée au format pdf. Le document ne doit pas être scanné.

PARTIE A COMPLETER PAR LE TRIBUNAL

Je soussignée, greffière en chef du tribunal administratif de Lyon

Certifie que la décision _____, n'a pas fait l'objet d'un recours à la date de ce jour.

Certifie que la décision désignée ci-dessus, a fait l'objet d'un recours enregistré

Le _____ sous le numéro

L'instance est : en cours

terminée, le jugement a été notifié à toutes les parties le

Après consultation du registre informatique, le tribunal n'est pas en mesure de répondre favorablement à votre demande. La date de décision est trop ancienne, aucune donnée n'est à disposition de la juridiction pour cette date.

Fait à Lyon, le

Pour la greffière en chef, l'agent de greffe

La présente attestation est établie en dehors d'un recours non encore enregistré à ce jour et n'engage pas le tribunal en cas de recours ultérieur.

Aucun formulaire adressé par fax ou par voie postale ne sera traité.

* Mentions obligatoires

Le présent document est recevable sous réserve que toutes les mentions obligatoires soient complétées.